

Aanwezig: Martin Obin, voorzitter; Koen Coupillie, burgemeester; Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, schepenen; Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Inge Claeys, Jonas Debaille, Dominique Mestdagh, Johan Desender, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie, Marc Riviere, Geert Mabesoone, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur

8. Juridische en communicatiediensten - Algemeen - Participatiereglement - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht • de artikelen 2 en 304 van het decreet lokaal bestuur • het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	• het ontwerp participatiereglement • de collegebeslissing van 02/09/2025 houdende de principiële goedkeuring aan het participatiereglement
Feiten, context en argumentatie	• Het decreet lokaal bestuur, algemene bepalingen, artikel 2, geeft het lokale niveau de opdracht om duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers en daarvoor een burgers nabij, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van hun bevoegdheden te verzekeren. • Inwoners moeten zo veel mogelijk bij het beleid worden betrokken en hebben recht op openheid van bestuur. • Het decreet lokaal bestuur, titel 6, hoofdstuk 2, verplicht ons een beleid te voeren op het vlak van de betrokkenheid en de inspraak van de burgers of van de doelgroepen. • Het decreet lokaal bestuur (art. 304 §5) verplicht alle gemeenten om een 'participatiereglement' op te stellen. Daarin moeten zij duidelijk maken hoe burgerparticipatie in hun gemeente georganiseerd wordt. • Dit participatiereglement maakt duidelijk hoe het lokaal bestuur Diksmuide aan burgerparticipatie doet. Het lokaal bestuur heeft verschillende mogelijkheden en kanalen om burgers bij het beleid te betrekken of betrokken te worden. Die komen aan bod in dit reglement. • De participatiemogelijkheden op een rij: – Een melding maken – Klachtenbehandeling – Een verzoekschrift indienen – Een vraag stellen tijdens de gemeenteraad of OCMW-raad – Openbaarheid van bestuur – Volksraadpleging – Adviesraden en andere overlegplatformen – Bewonersplatformen en dorpsraden – Digitaal buurtnetwerk Hoplr

- Digitaal inspraakplatform
- Burgerbudget
- Andere vormen van participatie
- Slotbepalingen.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan het participatiereglement, als volgt:

PARTICIPATIeregLEMENT lokaal bestuur Diksmuide

Inleiding

Dit participatiereglement maakt duidelijk hoe het lokaal bestuur Diksmuide aan burgerparticipatie doet. Het lokaal bestuur heeft verschillende mogelijkheden en kanalen om burgers bij het beleid te betrekken of betrokken te worden. Die komen aan bod in dit reglement.

De participatiemogelijkheden op een rij:

- Een melding maken
- Klachtenbehandeling
- Een verzoekschrift indienen
- Een vraag stellen tijdens de gemeenteraad of OCMW-raad
- Openbaarheid van bestuur
- Volksraadpleging
- Adviesraden en andere overlegplatformen
- Bewonersplatformen en dorpsraden
- Digitaal buurtnetwerk Hoplr
- Digitaal inspraakplatform
- Burgerbudget
- Andere vormen van participatie
- Slotbepalingen.

I. Een melding maken

Artikel 1:

Iedereen kan schriftelijk, mondeling of digitaal een melding maken. Dat kan via de knop 'Maak een melding' op de website www.diksmuide.be, aan een onthaaloket van het lokaal bestuur, telefonisch bij het onthaal of via mail naar info@diksmuide.be.

Artikel 2

De meldingen worden geregistreerd en doorgegeven aan de bevoegde dienst van het lokaal bestuur. Behoort de melding niet tot de bevoegdheid van het lokaal bestuur, dan wordt de burger doorverwezen naar de juiste instantie.

II. Klachtenbehandeling

Artikel 3

Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over een reglement om het systeem van klachtenbehandeling te omschrijven, conform het decreet lokaal bestuur artikel 302 en artikel 303.

Artikel 4

Iedereen kan een klacht indienen, dat kan via het online formulier op www.diksmuide.be/ik-heb-een-klacht.

Artikel 5

Het klachtenreglement van het lokaal bestuur Diksmuide wordt bekendgemaakt via de stedelijke website.

III. Een verzoekschrift indienen**Artikel 6**

Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meerdere personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van het lokaal bestuur in te dienen, zoals ook goedgekeurd in het huishoudelijk reglement van de bestuursorganen.

IV. Een vraag stellen tijdens de gemeenteraad of OCMW-raad**Artikel 7**

Iedere burger heeft inspraak in de beslissingen die het bestuur neemt. Het is mogelijk om een vraag of suggestie aan bod te laten komen tijdens de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals ook goedgekeurd in het huishoudelijk reglement van de bestuursorganen.

V. Openbaarheid van bestuur**Artikel 8**

Het lokaal bestuur is, net zoals elke overheid in Vlaanderen, verplicht om burgers zo goed mogelijk te informeren. Dat gebeurt onder andere via het stadsmagazine, de website, brochures, de sociale mediakanalen, aan het loket of per telefoon.

Artikel 9

Elke burger heeft het recht om bestuursdocumenten of bepaalde specifieke dossiers in te kijken (inzagerecht), er een kopie van te ontvangen en uitleg te krijgen. Dat valt onder de noemer 'openbaarheid van bestuur'.

Artikel 10

Alle informatie, ongeacht de drager ervan, die in het bezit is van het lokaal bestuur Diksmuide (informatie op papier, digitale informatie of audiovisuele informatie) zijn bestuursdocumenten. Voorbeelden zijn:

- schriftelijke documenten zoals beleidsnota's, notulen van vergaderingen, omzendbrieven, contracten, vergunningen, e-mails...
- statistieken en databestanden
- foto's, beeldopnamen en audiobestanden.

Artikel 11

Er is een onderscheid tussen actieve en passieve openbaarheid van bestuur:

- Actieve openbaarheid is de verzamelnaam voor de maatregelen die door het bestuur op eigen initiatief (zonder dat ernaar gevraagd wordt) worden genomen om op die manier het grote publiek te bereiken. Voorbeelden hiervan zijn gemeentelijke brieven, informatievergaderingen ...
- Passieve openbaarheid komt erop neer dat het bestuur informatie verstrekt op verzoek van de burger. Iedere burger heeft immers het recht bestuursdocumenten die uitgaan van het lokaal bestuur te raadplegen

volgens de voorwaarden die in de wet zijn opgenomen. Dit houdt in dat burgers ter plaatse documenten kunnen inkijken, er uitleg over kunnen krijgen en er een fotokopie van kunnen ontvangen.

Artikel 12

Een aanvraag om een document in te kijken, er uitleg over te krijgen of een afschrift te krijgen kan:

- bij voorkeur via het online formulier op www.diksmuide.be/openbaarheid-van-bestuur
- per brief aan de algemeen directeur
- via e-mail
- ter plaatse op het stadhuis.

De aanvraag bevat:

- naam, contact- en adresgegevens van de aanvrager
- de aangelegenheid waarover het gaat en, indien mogelijk, de specifieke bestuursdocumenten waarover de aanvraag gaat
- over welke vorm van openbaarheid het gaat (inzage, uitleg, kopie)
- de reden van de aanvraag (omschreven als persoonlijk belang bij aanvraag documenten van persoonlijke aard).

Artikel 13

Als het om gevoelige gegevens gaat, zoals privégegevens en commerciële of industriële informatie, dan is er een bewijs nodig dat de persoon van wie de informatie afkomstig is, heeft ingestemd met de openbaarmaking ervan.

Artikel 14

Binnen 20 kalenderdagen na de ontvangst krijg de aanvrager schriftelijk een antwoord. Deze termijn kan verlengd worden tot 40 dagen als de dienst de aanvraag moeilijk tijdelijk kan toetsen aan de uitzonderingen. Deze verlenging moet gemotiveerd worden.

Artikel 15

De aanvrager kan in beroep gaan bij de beroepsinstantie openbaarheid van bestuur als die geen toegang krijgt.

Artikel 16

De inzage van het document en uitleg zijn steeds gratis.

Een kopie is soms te betalen. Hiervoor is het reglement over het heffen van een retributie op het opzoeken, samenstellen en afleveren van administratieve stukken van toepassing.

Artikel 17

In principe zijn alle dossiers en gegevens openbaar. Er zijn wel enkele uitzonderingen:

- registers en akten van de Burgerlijke Stand, bevolkingsregisters, strafregister
- dossiers over personen en personeel
- kopie van een bouwplan
- een aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning kan enkel worden ingekeken nadat de vergunning verleend is, tenzij er een openbaar

onderzoek is.

Artikel 18

Het lokaal bestuur volgt de regelgeving van het bestuursdecreet (www.vlaanderen.be/uw-overheid/informatie-voor-overheden/openbaarheid-van-bestuur).

VI. Volksraadpleging

Artikel 19

Volksraadplegingen, zowel op initiatief van de gemeenteraad als op verzoek van de inwoners, gebeuren volgens de voorwaarden en de organisatieregels van de artikelen 305 tot en met 325 decreet lokaal bestuur en de uitvoeringsbesluiten.

VII. Adviesraden en andere overlegplatformen

Artikel 20

In het eerste jaar van elke legislatuur bepaalt de gemeenteraad rond welke thema's of voor welke doelgroepen er een adviesraad wordt opgericht en houdt hierbij rekening met decretale regelgeving (indien van toepassing). Gedurende de legislatuur kan de gemeenteraad indien nodig bijkomende adviesraden erkennen.

Adviesraden die door een specifieke hogere regelgeving ingesteld zijn, volgen de betreffende hogere voorschriften inzake taak, bevoegdheid, samenstelling en werking.

Artikel 21

Een adviesraad wordt opgericht om advies te geven rond een bepaald thema of vanuit het perspectief van een bepaalde doelgroep. Dat kan op vraag van het lokaal bestuur of van bewoners(groepen).

Artikel 22

Voor alle adviesraden, uitgezonderd de GECORO, jeugdraad en lokaal overleg kinderopvang die specifieke regels volgen, is er een uniforme afsprakennota, die werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 30 juni 2025. Tijdens het eerste half jaar van de legislatuur wordt die geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Elke adviesraad kan voor de verfijning van haar werking een huishoudelijk reglement opmaken als addendum bij de afsprakennota.

Artikel 23

Naast de adviesraden, zijn er ook nog andere overlegplatformen in de stad actief die het beleid mee advies geven. Een overzicht van de stedelijke overlegplatformen staat op www.diksmuide.be/stedelijke-overlegplatformen.

VIII. Bewonersplatformen en dorpsraden

Artikel 24

In verschillende dorpen in Diksmuide zijn bewonersplatforms of dorpsraden actief. Dat is een overlegplatform dat zich het reilen en zeilen van het dorp aantrekt. Het platform doet dat in overleg met het lokaal bestuur. Een vlotte en structurele communicatielijn tussen bewoners en het lokaal bestuur is hierbij van cruciaal belang.

Artikel 25

Elk(e) bewonersplatform/dorpsraad kiest zelf welke klemtonen het legt en op welke projecten, onderwerpen of materie het focust. Bewonersplatforms en dorpsraden komen regelmatig samen in het dorp, en staan open voor elke inwoner van dat dorp.

Artikel 26

Actieve bewonersplatforms/dorpsraden krijgen jaarlijks een werkingstoelage van het lokaal bestuur. Actieve bewonersplatforms/dorpsraden die een dorpskrant uitbrengen, kunnen ook rekenen op een toelage.

Artikel 27

Voor alle bewonersplatformen en dorpsraden is er een uniforme afsprakennota, die wordt goedgekeurd door de gemeenteraad. Die wordt elke legislatuur geëvalueerd en bijgewerkt.

Een overzicht van de actieve bewonersplatforms en dorpsraden vind je terug op www.diksmuide.be/bewonersplatformen-dorpsraden.

IX. Digitaal buurtnetwerk Hoplr

Artikel 28

Hoplr is een digitaal platform voor buurtwerking. Het is een privaat sociaal netwerk dat de werking voor buurtplatformen makkelijker maakt. Het digitaal buurtnetwerk is opgedeeld in verschillende buurten met een eigen digitale stek. Dat maakt gerichte communicatie mogelijk.

Artikel 29

Hoplr bakent, in overleg met de stad, voldoende grote buurten af. Inwoners kunnen zich via hun adres aanmelden op het netwerk om zo meteen in de juiste buurt terecht te komen.

Artikel 30

Hoplr kan gebruikt worden om:

- nieuwe burens te leren kennen
- hulp te vinden voor klusjes
- spullen te lenen van burens
- een babysit te vinden
- een buurtactiviteit te organiseren
- hulp en buurtzorg te vragen
- nuttige meldingen van het lokaal bestuur te ontvangen.

Artikel 31

Het lokaal bestuur gebruikt Hoplr ook om haar inwoners te betrekken bij het beleid en bevragingen te lanceren of meningen van burgers te vragen rond bepaalde thema's of projecten.

X. Digitaal inspraakplatform

Artikel 32

Het digitaal inspraakplatform <https://participatie.diksmuide.be> is er om inwoners het woord te geven en meningen te verzamelen. Alles rond participatie staat er centraal. Van volledige projecten, over een oproep die voor alle inwoners van belang is, tot een enquête.

Het platform is een aanvulling op de andere (klassieke) kanalen om betrokken te

blijven.

Artikel 33

Op het digitaal inspraakplatform communiceert het lokaal bestuur alles wat met participatie te maken heeft:

- grote projecten en een stand van zaken
- bevestigingen
- ideeën lanceren, delen... om elkaar te inspireren of om te bediscussiëren
- oproepen voor vrijwilligers
- oproep Burgerbudget
- ...

Artikel 34

Inwoners kunnen, afhankelijk van de manier waarop het lokaal bestuur aan participatie doet, op verschillende manieren hun mening kwijt op het digitaal inspraakplatform:

- bij bepaalde projecten is er de knop 'deel je idee'. Hier kunnen inwoners hun mening kwijt en die kenbaar maken aan andere inwoners. Die kunnen voor of tegen stemmen en ze kunnen er ook hun mening kwijt
- bij enquêtes kunnen inwoners zich laten horen over bepaalde thema's
- deelnemen aan een poll
- zich engageren als vrijwilliger.

Artikel 35

Elke inwoner kan op het digitaal inspraakplatform. Als lid van Hoplr volstaat het om aan te melden met een bestaand profiel of via de app. Niet-leden kunnen zich eenvoudig registreren.

XI. Burgerbudget

Artikel 36

Het burgerbudget wil inwoners een financieel duwtje in de rug geven om verder te investeren in de levendigheid van Diksmuide en/of dorpen. Er is jaarlijks een budget voorzien om projecten, ingediend door burgers, mee te ondersteunen. Een project kan tot 5.000 euro verkrijgen. Maximaal tien projecten krijgen een budget toegekend. Projecten moeten een openbaar karakter hebben, zodat in principe alle inwoners kunnen meegenieten of gebruikmaken van het voorstel.

Artikel 37

Het reglement voor het burgerbudget wordt bekendgemaakt via de stedelijke website.

XII. Andere vormen van participatie

Artikel 38

Het lokaal bestuur of andere initiatiefnemers kunnen zowel over algemene thema's als over specifieke dossiers participatievergaderingen, infomarkten, workshops, enquêtes lanceren ... De aanpak varieert per methodiek en hangt af van de doelstelling(en).

Artikel 39

Openbare onderzoeken die gebonden zijn aan bijzondere regelgevingen (bv. over ruimtelijke ordening), worden georganiseerd conform de bijzondere

bepalingen die van toepassing zijn.

XIII. Slotbepalingen

Artikel 40

Dit reglement treedt in werking met ingang van 01/10/2025.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekend gemaakt volgens artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Gedaan in zitting ten date als boven.

Namens de gemeenteraad.

De algemeen directeur,

(get) Marie Herman

De voorzitter,

(get) Martin Obin

Voor eensluidend uittreksel, Diksmuide, 24 september 2025.

De gemachtigde ambtenaar

Artikel 126 van de Nieuwe Gemeentewet

Marie Herman